



**ICB ASSET MANAGEMENT COMPANY LIMITED**  
(A Subsidiary of ICB)

Green City Edge (4<sup>th</sup> floor) 89, Kakrail, Dhaka-1000, Bangladesh.  
E-mail: info@icbamcl.com.bd; Web: www.icbamcl.com.bd  
Phone: +88 02 8300412-15, Fax: +88 02 8300416.

**অ্যাডমিনিস্ট্রেশন ডিপার্টমেন্ট**

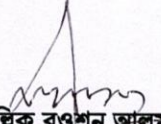
তারিখঃ ২৪ চৈত্র ১৪২৭  
০৭ এপ্রিল ২০২১

**অফিস আদেশ নং-০৬/২০২১**

করোনা ভাইরাস (কোভিড-১৯) বিস্তার রোধকল্পে সরকার কর্তৃক গৃহীত সিদ্ধান্ত অনুযায়ী স্বাস্থ্যবিধি অনুসরণ ও সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে কোম্পানির স্বাভাবিক কার্যক্রম পরিচালনার নিমিত্ত নিম্নোক্ত বিষয়সমূহ পরিপালনের জন্য কর্তৃপক্ষের নির্দেশক্রমে পরামর্শ প্রদান করা হলোঃ

- ক) করোনা ভাইরাস সংক্রমণের বিদ্যমান পরিস্থিতিতে গণপ্রজাতন্ত্রী বাংলাদেশ সরকার, প্রধানমন্ত্রীর কার্যালয় কর্তৃক ২৯-০৩-২০২১ তারিখে জারিকৃত প্রজ্ঞাপনে বর্ণিত ১৮ দফা নির্দেশনা কঠোরভাবে পরিপালন ও সামাজিক দূরত্ব বজায় রেখে কোম্পানির স্বাভাবিক কার্যক্রমে কোনরূপ বিঘ্ন সৃষ্টি না করে ডিপার্টমেন্ট/ইউনিট/সচিবালয় এর কাজের ধরণ অনুযায়ী ৫০ ভাগ জনবলের মাধ্যমে সকাল ১০:০০ ঘটিকা হতে দুপুর ২:৩০ ঘটিকা পর্যন্ত প্রয়োজনীয় দাপ্তরিক কার্যাদি সম্পাদন করতে হবে;
- খ) এতদসংক্রান্তে ০১ এপ্রিল ২০২১ তারিখে জারিকৃত অফিস আদেশ নং-০৫/২০২১ এ বর্ণিত অন্যান্য নির্দেশনা পরবর্তী নির্দেশ না দেওয়া পর্যন্ত বলবৎ থাকবে।

০২। ব্যবস্থাপনা কর্তৃপক্ষের অনুমোদনক্রমে এ আদেশ জারি করা হলো।

  
(মল্লিক রওশন আলম)  
উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তা

**বিতরণঃ**

- ০১। চেয়ারম্যান-এর সচিবালয়, আইসিবি এএমসিএল।  
০২। ব্যবস্থাপনা পরিচালক-এর সচিবালয়, আইসিবি।  
০৩। প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার সচিবালয়, আইসিবি এএমসিএল।  
০৪। অতিরিক্ত প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তার সচিবালয়, আইসিবি এএমসিএল।  
০৫। উপ-প্রধান নির্বাহী কর্মকর্তাগণের দপ্তর, আইসিবি এএমসিএল।  
০৬। সকল ডিপার্টমেন্ট/ইউনিট, আইসিবি এএমসিএল।  
০৭। অফিস কপি।

**অনুলিপি (কোম্পানির ওয়েবসাইটে প্রকাশের প্রয়োজনীয় ব্যবস্থা গ্রহণের জন্য):**

- ০১। জ্যেষ্ঠতম কর্মকর্তা, কম্পিউটার ডিপার্টমেন্ট, আইসিবি এএমসিএল।